

# توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	تقنيات الوسائل والبرامج التعليمية
رمز المقرر:	636210 - 2
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	الاعلام
الكلية:	العلوم الاجتماعية
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 4
1. الوصف العام للمقرر: ..... 4
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 4
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 7
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 7
- ح. اعتماد التوصيف ..... Error! Bookmark not defined.

## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ساعتين
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر السنة الثانية / المستوى الرابع
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) ○ مدخل الى الإذاعة والتلفاز 2-706110 ○ مدخل الى الصحافة 2-706108
5. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) - لا يوجد

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	20	62.5%
2	التعليم المدمج	6	18.75%
3	التعليم الإلكتروني	6	18.75%
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

## 7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	32
2	معمل أو سنوديو	-
3	دروس إضافية	-
4	تطبيقات عملية	8
5	ساعات مكتبية	4
6	التعلم الإلكتروني	4
7	أخرى (تذكر)	-
	<b>الإجمالي</b>	<b>48</b>
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	20
2	الواجبات	10
3	المكتبة	-
4	إعداد البحوث/ المشاريع	4
5	إعداد العروض المرئية للمشاريع	4
	أخرى (تذكر)	-
	<b>الإجمالي</b>	<b>38</b>

\* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: تعريف الطلاب الأسس العلمية والتربوية لإنتاج تقنيات البرامج والأفلام التعليمية لصقل مهاراتهم الإعلامية في مجال تخصصاتهم المختلفة.
2. الهدف الرئيس للمقرر • تزويد الطلاب بالأساليب العلمية الحديثة في مجال البرامج التعليمية والتربوية والتوعوية. • تعليم مهارات اعداد وانتاج الأفلام التوعوية والتعليمية.

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعارف</b>
6ع	1.1 يوضح المفاهيم الأساسية لتقنيات الوسائل والبرامج التعليمية.
7ع	1.2 يعرف الأسس العلمية والتربوية لإنتاج تقنيات البرامج والأفلام التعليمية.
6ع	1.3 يستعرض الأساليب الحديثة لإنتاج الأفلام التعليمية والتوعوية.
7ع	1.4 يتعرف على أنواع اللقطات والزوايا المستخدمة للكاميرا في إنتاج الأفلام التعليمية.
6ع	1.5 يذكر أنواع الاتصال التعليمي والعوامل المساعدة في فعاليته.
7ع	1.6 يسجل خطوات الفيلم التعليمي في السيناريو التفصيلي الخاص به.
7ع	1.7 يعدد آليات الإنتاج الاعلامي للأفلام والتقنيات التعليمية.
	<b>2 المهارات</b>
1م	2.1 يوظف كافة الأجهزة والمعدات والبرامج والتقنيات في اعداد وتصوير ومونتاج واخراج الأفلام التعليمية والتوعوية.
5م	2.2 يحلل الأسس العلمية في تصميم البرامج والأفلام التعليمية.
7م	2.3 يعد كافة العناصر اللازمة لإنتاج الفيلم التعليمي أو التوعوي.
3م	2.4 يخطط لكتابة السيناريو التفصيلي للفيلم التوعوي أو التعليمي.
1م	2.5 يطبق قواعد الالقاء السليمة في التعليق على الفيلم التعليمي أو التوعوي.
8م	2.6 ينتج فيلما تعليميا أو تربويا أو توعويا يخدم رؤية المملكة 2030
	<b>3 الكفاءات</b>
1ك	3.1 - يظهر القدرة على اتخاذ القرار وإدارة مجموعة (فريق) إنتاج الفيلم
5ك	3.2 - يتصرف بمهنية في كتابة السيناريو الخاص بالفيلم التوعوي أو التعليمي
2ك	3.3 - يتحمل المسؤولية والقدرة على إنتاج الفيلم التوعوي ضمن الفريق.

## ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	الاتصال التعليمي: مفهومه - عناصره - أهدافه- أهميته	2
2	تقنيات التعليم والوسائل التعليمية: مفهوم تقنيات التعليم- مفهوم الوسيلة التعليمية- أسباب استخدام التقنيات والوسائل التعليمية.	2
3	أهمية استخدام التقنيات التعليمية- اسس إنتاج التقنيات والوسائل التعليمية (النفسية - التربوية).	2
4	تصنيفات التقنيات والوسائل التعليمية- معايير اختيار التقنيات والوسائل التعليمية.	4
5	الإذاعة التعليمية- التليفزيون التعليمي- الكمبيوتر.	2
6	تطبيقات برامج الكمبيوتر المستخدمة في إنتاج البرامج التعليمية.	8
7	التعليم الإلكتروني: ما هو - أهميته- العوامل التي تساعد على استخدامه- مميزاته في التعليم	6
8	تقنيات تصوير الفيلم: أنواع اللقطات وأحجامها وزوايا التصوير.	8
9	كتابة مخطط وسيناريو الفيلم..	6
10	عرض الافلام وتقييمها.	8
	<b>المجموع</b>	48

## د. التدريس والتقييم:

### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	يوضح المفاهيم الأساسية لتقنيات الوسائل والبرامج التعليمية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ محاضرات</li> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ العصف الذهني</li> <li>✓ التعليم الإلكتروني</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاختبارات الفصلية</li> <li>• الاختبارات الدورية</li> <li>• التقويم بالملاحظة الشفوية</li> </ul>
1.2	يعرف الأسس العلمية والتربوية لإنتاج تقنيات البرامج والأفلام التعليمية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ محاضرات</li> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ التعليم الإلكتروني</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاختبارات الفصلية</li> <li>• الاختبارات الدورية</li> <li>• التقويم بالملاحظة الشفوية</li> </ul>
1.3	يستعرض الأساليب الحديثة لإنتاج الأفلام التعليمية والتوعوية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ محاضرات</li> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ التعليم الإلكتروني</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاختبارات الفصلية</li> <li>• الاختبارات الدورية</li> <li>• التقويم بالملاحظة الشفوية</li> </ul>
1.4	يتعرف على أنواع اللقطات والزوايا المستخدمة للكاميرا في إنتاج الأفلام التعليمية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ محاضرات</li> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ التعليم الإلكتروني</li> <li>✓ العروض العلمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاختبارات الفصلية</li> <li>• الاختبارات الدورية</li> <li>• التقويم بالملاحظة الشفوية</li> </ul>
1.5	يذكر أنواع الاتصال التعليمي والعوامل المساعدة في فعاليته.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ محاضرات</li> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ العصف الذهني</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاختبارات الفصلية</li> <li>• الواجبات</li> </ul>
1.6	يسجل خطوات الفيلم التعليمي في السيناريو التفصيلي الخاص به.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ محاضرات</li> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ العصف الذهني</li> <li>✓ العمل الجماعي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاختبارات الفصلية</li> <li>• الملاحظة الشفوية</li> <li>• الواجبات</li> <li>• ملف الانجاز</li> </ul>
1.7	يعدد آليات الإنتاج الاعلامي للأفلام والتقنيات التعليمية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ محاضرات</li> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ التعليم الإلكتروني</li> <li>✓ التفكير الابتكاري</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاختبارات الفصلية</li> <li>• الواجبات</li> </ul>
2.0	المهارات		
2.1	يوظف كافة الأجهزة والمعدات والبرامج والتقنيات في اعداد وتصوير ومونتاج واخراج الأفلام التعليمية والتوعوية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ العصف الذهني</li> <li>✓ استراتيجية المشروعات</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• التقويم بالملاحظة الشفوية</li> <li>• الواجبات</li> <li>• التقويم العملي</li> </ul>
2.2	يحلل الأسس العلمية في تصميم البرامج والأفلام التعليمية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ محاضرات</li> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ العصف الذهني</li> <li>✓ التفكير الإبداعي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• التقويم العملي</li> <li>• ملف الانجاز</li> </ul>
2.3	يعد كافة العناصر اللازمة لإنتاج الفيلم التعليمي أو التوعوي.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ العروض العلمية</li> <li>✓ استراتيجية تقييم الأقران</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• التقويم العملي</li> <li>• التقويم بالملاحظة الشفوية</li> <li>• تقييم الأقران</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.4	يخطط لكتابة السيناريو التفصيلي للفيلم التوعوي أو التعليمي.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ العمل الجماعي</li> <li>✓ لعب الأدوار</li> <li>✓ التفكير الناقد</li> <li>✓ استراتيجية المشروعات</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• التقييم العملي</li> <li>• تقييم الأقران</li> <li>• التقييم بالملاحظة</li> <li>• الشفوية</li> <li>• تقييم الأقران</li> </ul>
2.5	يطبق قواعد الالقاء السليمة في التعليق على الفيلم التعليمي أو التوعوي.	✓	•
2.6	ينتج فيلماً تعليمياً أو تروبياً أو توعوياً يخدم رؤية المملكة 2030	✓	•
3.0	<b>الكفاءات</b>		
3.1	- يظهر القدرة على اتخاذ القرار وإدارة مجموعة (فريق) إنتاج الفيلم	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ المناقشة</li> <li>✓ العروض العلمية</li> <li>✓ استراتيجية تقييم الأقران</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• - التقييم العملي</li> <li>• التقييم بالملاحظة</li> <li>• الشفوية</li> <li>• تقييم الأقران</li> </ul>
3.2	- يتصرف بمهنية في كتابة السيناريو الخاص بالفيلم التوعوي أو التعليمي	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ التفكير الناقد</li> <li>✓ استراتيجية المشروعات</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• - التقييم بالملاحظة</li> <li>• الشفوية</li> <li>• تقييم الأقران</li> </ul>
3.3	- يتحمل المسؤولية والقدرة على إنتاج الفيلم التوعوي ضمن الفريق.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ العمل الجماعي</li> <li>✓ لعب الأدوار</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• - التقييم العملي</li> <li>• ملف الانجاز</li> </ul>

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة	ممتد	10 %
2	الاختبارات الدورية	10	10 %
3	تطبيقات عملية	14 - 16	20 %
4	الاختبار الفصلي	17-18	60 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• الساعات المكتبية 4 ساعات أسبوعياً</li> <li>• الإرشاد الأكاديمي للطلاب</li> </ul>
---

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ عبد القادر محمد احمد علي، تصميم البرامج التعليمية وفق تقنيات التعليم، دار غيداء للنشر والتوزيع، 2018.</li> <li>➤ أمجد قاسم، إنتاج واعداد البرمجيات التعليمية، الأردن، دار التربية والثقافة، 2014.</li> <li>• عبد الله أحمد الذيفان " الإعلام التربوي" مفهومه، مجالاته، أنشطته وفنونه "دار الوفاء لنديا الطباعة والنشر، 2008.</li> <li>• سالم أحمد، "تكنولوجيا التعليم والتعليم الإلكتروني" الرياض: مكتبة الراشد، 2004</li> </ul>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p> <p>المراجع المساندة</p>
---	---

• مهدى سالم "تقنيات ووسائل التعليم" القاهرة: دار الفكر العربي، 2002.	
1-www.shraka.org/showthread.php?t=161 2-http://www.mcgsite.com/LinkClick.aspx?fileticket=MFX212bnkbY 3-http://dir.sptechs.com/education/books 4-http://www.shatharat.net/vb/showthread.php?t=6827 5-http://www.jazzan-tech.com/vb/showthread.php?t=443 6-http://www.neelwafurat.com/itempage.aspx?id=lbb32683-30954&s	المصادر الإلكترونية
Black Board عروض ومحاضرات علي برنامج البلاك بورد	أخرى

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
<b>المرافق</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	معمل للحاسب - استوديو
<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Final cut</li> <li>• Adobe Premiere</li> <li>• Adobe Photo Shop</li> <li>• Sound track</li> <li>• Smart Board</li> </ul>
<b>تجهيزات أخرى</b> (تبعاً لطبيعة التخصص)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ استوديو احترافي للتسجيل الصوتي</li> <li>▪ كاميرات احترافية لإنتاج الأفلام التعليمية.</li> </ul>

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	▪ الطلاب	- (تقويم المقرر) غير مباشر
فاعلة طرق تقييم الطلاب	▪ قيادات البرنامج - المراجع النظير	- (نموذج استيفاء الورقة الاختبارية) غير مباشر - (نموذج تصحيح عينة عشوائية) غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	▪ عضو هيئة التدريس	- (التمارين والاختبارات) مباشر
مصادر التعلم	▪ الطلاب (تقويم مصادر التعلم)	- (استبانة تقويم مصادر التعلم) غير مباشر

مجالات التقويم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

رئيس قسم الإعلام بالعابدية	جهة الاعتماد:
الجلسة الرابعة	رقم الجلسة:
1441-2-15 هـ	تاريخ الجلسة:

د. وليد وادي النيل مسعد حجازي

رئيس قسم الإعلام بالكلية الجامعية بالليث

د. خلود بنت حسن الحازمي

رئيسة قسم الاعلام بالكلية الجامعية بالجموم

د. سالم بن على عريجه

رئيس قسم الإعلام بالعابدية ورئيس اللجنة التنسيقية لبرنامج الإعلام